«Затверджено» Конференцією адвокатів
Дніпропетровської області
від 07 грудня 2018 р.

«Затверджено» рішенням ревізійної комісії
адвокатів Дніпропетровської області
від 03 грудня 2018 р. № 9

ВИСНОВОК
за результатами планової перевірки Ради адвокатів Дніпропетровської області.

На виконання рішень РКА Дніпропетровській області від 04 квітня 2018 р. (Протокол № 2), від 12 листопада 2018 р. (Протокол № 8), **19-23 листопада проведена перевірка фінансово-господарської діяльності Ради адвокатів Дніпропетровської області** (надалі за текстом – «Рада адвокатів»), **за період з 01 листопада 2017 р. по 31 жовтня 2018 р.**

Особи, що здійснювали перевірку, члени РКА Дніпропетровської області:

№	ПІБ перевіряючих	Робоча адреса згідно ЄРАУ	E-mail	телефон
1	Глущенко Діна Леонідівна	53802, Дніпропетровська обл., м. Апостолове, Апостолівський р-н., вул. Леніна 31, оф. 19	dina-advokat@ukr.net	(098)3077070
2	Марченко Євгеній Володимирович	50000, Дніпропетровська обл., Кривий Ріг р-н., пр-т 200-річчя Кривого Рогу 16, кв. 2	arbitr.kr@gmail.com	(067)5601567
3	Напара Маріетта Віталіївна	49038, м. Дніпро, вул. В.Чапленка, буд. 6 оф. 202	nmarietta.n@gmail.com	(067)5238142

Місце проведення перевірки: м. Дніпро, вул. Європейська, буд. 5.

Перевірку розпочато: 19 листопада 2018 р., закінчено 23 листопада 2018 р.

Відомості про суб'єкта перевірки.

РАДА АДВОКАТІВ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, ідентифікаційний номер юридичної особи 38598654.

Місцезнаходження юридичної особи: 49101, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, пр. Пушкіна, будинок 35, корпус 1 А.

Код КВЕД 94.12 Діяльність професійних громадських організацій (основний).

Голова Ради - ЛЕЩЕНКО ТЕТЯНА ОЛЕКСАНДРІВНА, керівник з 15.12.2016.
Головний бухгалтер – ВОРОНІНА ЯНА ВІТАЛІЇВНА з 20.05.2013.

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації 22.02.2013, 1 224 102 0000 056759.

Діє на підставі ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ АДВОКАТІВ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, затвердженого Рішенням Ради адвокатів України № 12 від 26 лютого 2016 року.

Рада адвокатів Дніпропетровської області включена до Реєстру неприбуткових установ та організацій 17.06.2013 р. Рішенням ДПІ у Кіровському районі м. Дніпропетровська ГУ ДФС у Дніпропетровської області від 27.07.2016 р. № 8 організації присвоєно ознаку неприбутковості за

результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим п. 133.4 ст. 133 ПКУ.

Електронний документообіг з контролюючими органами України, зокрема подача звітності в електронному вигляді здійснюється за допомогою програмного забезпечення «M.E.Doc», Модуль «Держава. Звітність».

Касова книга Радою адвокатів не ведеться, чекової книги немає. Розрахунки здійснюються в безготівкової формі.

Обсяг документів та інформацію щодо предмету перевірки, наданий суб'єктом перевірки за письмовими запитами від 12 листопада 2018 р. № 12, від 19 листопада 2018 р. № 15 (додаток 1).

Під час перевірки були присутні:
Голова Ради - ЛЕЩЕНКО ТЕТЯНА ОЛЕКСАНДРІВНА, керівник з 15.12.2016.
Головний бухгалтер – ВОРОНІНА ЯНА ВІТАЛІЇВНА з 20.05.2013.

Під час проведення перевірки встановлено наступне.

Достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документах суб'єкта перевірки підтверджено первинною документацією, фінансовою звітністю.

В ході перевірки в цілому не встановлено фактів порушення порядку ведення бухгалтерського обліку та надання фінансової звітності.

Порушень вимог чинного законодавства, установчих документів, рішень з'їзду адвокатів України, актів РАУ перевіркою не виявлено.

Порушеннь вимог внутрішніх документів, положень та інструкцій субєкта перевірки не виявлено.

Первинні документи бухгалтерського обліку щодо предмету перевірки наявні.

Фінансова-господарська діяльність Ради адвокатів здійснюється на підставі договорів. Укладені договори відповідають законодавству України, меті діяльності Ради адвокатів.

Додатки до висновку:

1) Додаток 1. Перелік документів та інформації наданий суб'єктом перевірки за письмовими запитами.

2) Додаток 2. Довідка про результати перевірки.

3) Додаток 3. Рекомендації.

4) Додаток 4. Пояснення Ради адвокатів щодо виконання вимог перевірки за висновком, затвердженим звітно-виборною Конференцією адвокатів 14 листопада 2017 р.

Голова РКА Дніпропетровської області М.В.Напара

Додаток 1

Перелік документів та інформації наданий суб'єктом перевірки за письмовими запитами від 12 листопада 2018 р., вих. № 12/2018, від 19 листопада, вих. № 14/2018.

№ п/п	Назва запитуваного документу, інформації	примітки	Відмітка про отримання документів
1.	Інформація у вигляді довідки про відкриті поточні і вкладні (депозитні) рахунки у національній та іноземних валютах у банківських установах, про емітовані банківською установою корпоративні електронні платіжні засоби (платіжні картки).	На паперовому носії та в електронному вигляді	Отримано 19.11.2018
2.	Договори банківського рахунку, банківського вкладу, про використання електронного платіжного засобу, про обслуговування платіжних карток, виданих співробітникам для зарахування заробітної плати.		Отримано 19.11.2018
3.	Підтверджена банком інформація щодо залишків грошових коштів на рахунках станом на початок проведення перевірки.		Отримано 19.11.2018
4.	**Банківські виписки за всіма відкритими рахунками суб'єкта перевірки.**		Отримано 19.11.2018
5.	**Положення про Раду адвокатів (із змінами та доповненнями)**		Отримано 19.11.2018
6.	Довідка щодо **кількості адвокатів**, які мають робочі місця в Дніпропетровської області та підтвердили свої відомості в ЄРАУ та **щодо сплати ними внесків** за наступні періоди: - **з 01 листопада по 31 грудня 2017 р.** - **з 01 січня по 31 жовтня 2018 р.**	На паперовому носії та в електронному вигляді	Отримано 19.11.2018
7.	Довідка щодо кількості **стажистів** та **щодо сплати ними внесків** за наступні періоди: - **з 01 листопада по 31 грудня 2017 р.** - **з 01 січня по 31 жовтня 2018 р.**	На паперовому носії та в електронному вигляді	Отримано 19.11.2018
8.	Інформація у вигляді довідки щодо **інших надходжень коштів** на рахунки Ради адвокатів (за виключенням вказаних в п. п. 6, 7 запиту) за наступні періоди: **- з 01 листопада по 31 грудня 2017 р.** **- з 01 січня по 31 жовтня 2018 р.** із зазначенням найменування надходжень.	На паперовому носії та в електронному вигляді	Отримано 19.11.2018
9.	**Всі накази по суб'єкту перевірки, рішення Ради адвокатів, що стосуються фінансово-господарської діяльності .**		Отримано 19.11.2018
10.	Посадові інструкції працівників.		Отримано 19.11.2018
11.	Інвентаризаційні описи, акти інвентаризації.		Отримано 19.11.2018
12.	Довідка з наступною інформацією: про укладені договори (№, дата), назва контрагента, суму отриманих або сплачених коштів, найменування пункту кошторису, затвердженого Конференцією адвокатів, на який віднесено видатки/надходження, за періоди: **- з 01 листопада по 31 грудня 2017 р.** **- з 01 січня по 31 жовтня 2018 р** • Інформацію про надходження, вказану в п. п. 6,7, 8 запиту, не включати.	На паперовому носії та в електронному вигляді	Отримано 20.11.2018
13.	Господарські договори, акти приймання-		Отримано 19.11.2018

	передачі (робіт, послуг), інші первинні документи, що стосуються розрахунків з контрагентами.		
14.	Фінансова та статистична звітність за 2017 – 2018 р.		Отримано 19.11.2018
15.	Касова книга, якщо є, або довідка від суб'єкта перевірки про її відсутність.		Отримано 19.11.2018
16.	Чекова книжка, якщо є, або довідка від суб'єкта перевірки про її відсутність.		Отримано 19.11.2018
17.	Первинні документи, що стосуються нарахування та виплати заробітної плати, в тому числі: - Штатний розпис. - Табелі обліку робочого часу. - Відомості нарахування та виплати заробітної плати.		Отримано 19.11.2018
18.	Звіти про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт. Всі первинні документи, що стосуються розрахунків за вказаними звітами.		Отримано 19.11.2018
19.	Копії довіреностей на право представництва Ради адвокатів, в тому числі з правом підпису фінансових документів.		Отримано 19.11.2018
20.	Оборотно-сальдова відомість.		Отримано 19.11.2018
21.	**Останній акт перевірки органом** Державної служби України з питань праці **у Дніпропетровській області (якщо є).**		Не проводилась
22.	**Останній акт перевірки органом Державної фіскальної служби України (якщо є).**		Не проводилася
23.	Довідка про внесення в реєстр неприбуткових установ та організацій		Отримано 19.11.2018
24.	Документи щодо виконання рекомендацій за висновком РКА Дніпропетровської області від 20 серпня 2018 р., Рішення № 5.		Отримано 19.11.2018
25.	Інші документи, що стосуються питань та періоду перевірки.		Отримано 19-20.11.2018
26.	Підтверджена банком інформація щодо залишків грошових коштів на рахунках Ради адвокатів Дніпропетровської області станом на **01 листопада 2017 р.**		Отримано 19.11.2018

Голова РКА Дніпропетровської області М.В.Напара

Додаток 2

Довідка за результатами перевірки Ради адвокатів Дніпропетровської області

Залишки на рахунках Ради адвокатів на 19 листопада 2018 р.:

№ п\п	Назва банку	Вид рахунку, № рахунку	Залишок коштів на 31.10.2018 р. (грн.)	Інформація про договір з банком	Примітки
1.	АБ «Південний»	поточний 26004000032390	1 499 513,84	Договір банківського рахунку від 26.12.2014 р. (нова редакція)	діє з 22.03.2013 р.
2.	АБ «Південний»	депозитний 26101000032390	600 000,00	Договір банківського вкладу від 27.06.2018 р.	діє з 27.06.2018 р.
3.	АБ «Південний»	депозитний 26102010032390	901 000,00	Генеральна угода про розміщення коштів в рамках депозитних ліній від 23.02.2017 р.	діє з 20.08.2018.
4.	АТ КБ «ПРИВАТБАНК»	поточний 26004050290911	23 152,67	Заява про приєднання до умов та правил надання банківських послуг від 18.07.2016 р.	діє з 21.07.2016
5.	АТ КБ «ПРИВАТБАНК»	депозитний 26108052149900	1 500 000,00	Договір приєднання про розміщення грошових коштів на строковий депозит від 09.07.2018 р.	діє з 20.09.2018.
6.	АТ «Ощадбанк»	поточний 26009300576929	278,09	Договір банківського рахунку від 02.08.2016 р.	діє з 02.08.2016
7.	АТ «Ощадбанк»	депозитний 26106300576929	1 000 000,00	Договір на строковий вклад (депозит) від 08.02.2018 р.	діє з 13.08.2018
	УСЬОГО:		**5523944,60**		

Фінансова звітність

Фінансовий звіт субєкта малого підприємства за 2017 рік подано до ДФС України, Державної служби статистики України, у строки, встановлені законодавством України. За даними звіту фінансовий стан Ради адвокатів задовільний та не ставить під загрозу діяльність органів адвокатського самоврядування.

Перевіркою встановлено, що у фінансовому звіті за 9 місяців 2018 року допущена технічна помилка в розділі 2. Звіт про фінансові результати, а саме в колонку – «за аналогічний період попереднього року» внесені неправильні дані. Помилка не вплинула на фінансовий результат. 26 листопада 2018 р. Рада адвокатів виправила помилку та направила до ДФС України, ГУР Статистики уточнюючий фінансовий звіт.

Перевіркою встановлено, що Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації за 2017 р. містить технічну помилку, а саме сума внесків адвокатів 1 939 564 помилково віднесена до графи 1.8. «сума коштів, які надходять до пенсійних фондів у вигляді внесків на недержавне пенсійне забезпечення», замість графи 1.7. «разові, періодичні, цільові внески та відрахування засновників та членів». 26 листопада 2018 р. Рада адвокатів помилку усунула та надала до ДФС України уточнюючий Звіт.

Виконання кошторису за 2017 рік, за 10 місяців 2018 року.

Надходження (Доходи)

За період, що охоплюється перевіркою Радою адвокатів отримані наступні надходження:

За 2017 р.

Вид надходження	За період 01.11.2017 – 31.12.2017 р. **Сума, грн.**	За 2017 р. **Сума, грн.**
Надходження щорічних внесків адвокатів на забезпечення реалізації адвокатського самоврядування	133 743,12	2 562 850,90
Надходження внесків на проходження стажування	147 840,00	676 684,00
Пасивні доходи*	75 935,41	409 889,40
Внески за внесення відомостей до ЄРАУ про помічників адвокатів	12 800,00	117 600,00
Благодійні внески	2 500,00	12 900,00
Разом	**372 818,53**	**3 779 924,30**

Дані за період 01.01.2018 – 31.10.2018 р.

Вид надходження	**Сума, грн.**
Надходження щорічних внесків адвокатів на забезпечення реалізації адвокатського самоврядування	2 954 510,21
Надходження коштів проходження стажування	1 081 555,60
Пасивні доходи*	385 708,36
Внески за внесення відомостей про помічників адвокатів	103 596,00
Благодійні внески	13 500,00
Разом	**4 538 870,17**

- Пасивні доходи – доходи отримані у вигляді процентів, дивідендів, страхових виплат і відшкодувань, а також роялті (ПК України)

За інформацією НАУ Ради адвокатів станом на 07.11.2018 р. (на дату проведення зборів адвокатів) чисельність адвокатів Дніпропетровської області становить **2579** адвокатів.

Дані первинної документації Ради адвокатів за перевіряємий період свідчать, що доходів з джерел, що не відповідають меті діяльності Ради адвокатів, Положенню про Раду адвокатів або не передбачені законодавством, не виникало.

Стан надходження внесків адвокатів та за проходження стажування задовільний. За наданою інформацією станом на 01 листопада 2018 р. **549** адвокатів мають заборгованість за щорічний внеском на забезпечення адвокатського самоврядування за 2018 рік. З метою погашення забогованості Головою та співробітниками Ради постійно проводяться співбесіди з боржниками.

Видатки

Кошториси витрат на 2017, 2018 роки затверджено встановленим порядком Конференцією адвокатів. Так, кошторис витрат, штатний розклад на 2017 р. затверджено Конференцією адвокатів 15 грудня 2016 р., на 2018 р. плановий кошторис витрат на 2018 рік та штатний розклад, затверджені звітно-виборною Конференцією адвокатів від 14 листопада 2017 р.

Таблиця видатків (витрат) За 2017 р.

Найменування	Планові показники сума,грн.	Фактичні витрати сума,грн.	Відхилення
Посада	ФОП за 2017 + 5% (відпускні, премії, мат. Допомога)		
Голова Ради	604800	553 485	51 315
Головний бухгалтер	201600	192 000	9 600
референт-помічник	241920	233 094	8 826
Кодифікатор	201600	192 715	8 885
Прибиральниця	40320	39 046	1 274
офіс-адміністратор	120960	115 849	5 111
Разом ФОП штатних працівників	**1 411 200**	**1 326 189**	85 011
ЄСВ нарахований на ФОП (22%)	230000	211 050	18 950
витрати на відрядження	100000	88 388,24	11 612
оренда та утримання приміщення	220000	201 818,84	18 181
придбання, утримання ОС, НА (амортизація, витрати на ремонт та утримання), в т.ч. витрати на МЕДок	70000	18 018,41	51 982
витрати на зв'язок (Інтернет, телефон,послуги пошти)	10000	7 945,45	2 055
послуги банку	10000	9 511,38	489
придбання МБП (канцтоварів) та інших послуг	50000	37 417,38	12 583
обов'язкові платежі, збори та податки	1000	0,00	1 000
організація й проведення заходів з питань підвищення кваліфікації адвокатів	600000	217 594,81	382 405
Цільовий фонд для придбання приміщення	700000	700 000,00	0
резервний фонд	300000	204 869,00	95 131
витрати на виготовлення свідоцтв на право зайняття адвокатською д-ю та посвідчень адвоката	300000	39 551,40	260 449
РАЗОМ:	**4 002 200**	**3 062 354**	**939 846**

***мінімальна заробітна плата з 01.01.2017 по 31.12.2017 - 3200,00 грн.**

Таблиця видатків (витрат) за січень-жовтень 2018 р.

Витрати	За даними кошторису сума,грн. (рік)	Фактично за період 01.01.2018-31.10.2018 р. сума,грн.
ФОП штатних працівників:		
Посада	ФОП на 2018 рік + 7% (індексація, відпускні, премії, мат. Допомога) з урахуванням ПДФО та військового збору	
Голова Ради	717 050	552 490
Головний бухгалтер	239017	183 608

референт-помічник	286820	214 013
Кодифікатор	239017	183 664
секретар Ради	143410	87 225
офіс-адміністратор	143410	111 690
прибиральниця	47802	36 737
Разом ФОП штатних працівників	**1 816 526**	**1 369 427,55**
ЄСВ нарахований на ФОП	399636	226 299,03
витрати на відрядження	200000	87 721,76
оренда та утримання приміщення	260000	213 006,53
оренда та утримання автомобіля	200000	0
придбання, утримання ОС, НА (амортизація, витрати на ремонт та утримання)	50000	12 615,67
витрати на зв'язок (Інтернет, тел.,послуги пошти)	15000	9 633,53
послуги банку	12000	9 838,14
обслуговування ПЗ (ПК Ліга Закон, МЕДок, ЕЦП)	20000	6 803,00
придбання МБП (канцтоварів) та інших послуг	70000	33 342,97
обов'язкові платежі, збори та податки	1000	0
витрати на забезпечення діяльності представника Дніпропетровської обл. в РАУ	50000	0
Витрати на забезпечення діяльності Комітету захисту професійних прав та гарантій адвокатів.	400000	0
Організація й проведення зборів адвокатів та заходів з питань підвищення кваліфікації	750000	167 815,70
витрати на виготовлення свідоцтв на право зайняття адвокатською діяльністю та посвідчень адвокатів	200000	116 260,00
організація й проведення соціально-спортивних заходів для адвокатів регіону	200000	196 559,93
резервний фонд	300000	51 875,58
цільовий фонд для придбання приміщення	1200000	1 200 000,00
РАЗОМ:	**6 144 162**	**3 701 199,29**

***мінімальна заробітна плата з 01.01.2018 по 31.12.2018 3723,00 грн.**

В ході перевірки вивчені первинні документи щодо виплат за авансовими звітами, сплатою за проведення заходів з підвищення кваліфікації адвокатів, зборів, збори, конференції адвокатів, проведення спортивних заходів (договори, акти виконаних робіт (послуг), квитанції, авансові звіти, товарні чеки, квітки).

В ході перевірки також вивчені первинні документи з нарахування та виплати заробітної плати (накази за кадровими питаннями, штатний розклад, відомості нарахування та виплати заробітної плати, відповідна фінансова звітність).

Заробітна плата сплачується регулярно у строки, встановлені Положенням про оплату праці, затвердженим Головою Ради адвокатів Дніпропетровської області 12 червня 2013 р. Заробітна плата перераховується на платіжні картки співробітників відповідно до договору про обслуговування зарплатного проекту, укладеного з АБ «ПІВДЕННИЙ» від 01 квітня 2013 р. № 19/327. Єдиний соціальний внесок, військовий збір, податок на доходи фізичних осіб перераховується одночасно з перерахуванням заробітної плати. В листопаді, грудні 2017 р. проведено індексацію заробітної плати. Первинні документи відповідають вимогам, встановленим законодавством України.

Радою адвокатів здійснено матеріальну допомогу за зверненням адвокатів на лікування за період листопад-грудень 2017 р. у розмірі 10 000 грн., за період січень-жовтень 2018 р. – 43 300 грн. Первинна документація відповідає вимогам законодавства. Видатки віднесено за статтею витрат – резервний фонд.

В період, що охоплюється перевіркою Радою адвокатів придбані наступні основні засоби: Проектор Hitachi CP-EX302N – 13 250,00 грн., система відео нагляду – 9 649,00 грн.

З метою забезпечення діяльності Ради адвокатів укладений договір суборенди нежитлового приміщення з ТОВ «ТЕНОВА Україна» 16 березня 2016 р. № 53/03 за адресою м. Дніпро, вул. Європейська, буд. 5, 4 пов., загальна площа орендованих приміщень 87,3 м2. Місячна плата складає 18 071, 00 грн. Розрахунки здійснюються своєчасно.

З 28 вересня 2017 р. створено Комітет з фізичної культури і спорту, мета якого полягає пропагуванні здорового способу життя та спорту серед адвокатів, організації і проведення для адвокатів суспільних та спортивних заходів з метою створення умов для неформального спілкування адвокатів, встановлення дружніх контактів, підвищення ролі та авторитету Ради адвокатів. Комітет регулярно організує тренування та участь в турнірах футбольної команди адвокатів регіону. Обмеження щодо кількості осіб до участі в тренуваннях не встановлено, крім адвокатів участь у тренуваннях та в турнірах приймають помічники адвокатів та стажери. Про проведення окремих адвокатських турнірів, запрошення до участі в тренуваннях та до вступу в команду, адвокати повідомляються шляхом розсилок месенджера Viber, на інтернет-сторінці Ради адвокатів, Федерації футболу Дніпропетровської області, Федерації футболу м Дніпро. За період, що охоплюється перевіркою команда приймала участь в більш ніж 20 матчах та турнірах. Останній захід за перевіряємий період відбувся 28 жовтня 2018 р. - III відкритий турнір з міні-футболу пам'яті Ю.В.Сиротенка, який організував та провів Комітет. За інформацією Комітету у цьому турнірі прийняти участь близько 140 гравців та вболівальників.

Первинні документи, що підтверджують видатки, оформлені належним чином відповідно до вимог законодавства України. Зауважень немає. Фактичний стан видатків відповідає затвердженим кошторисам. Порушень не встановлено.

Стан дебіторської та кредиторської заборгованості Ради адвокатів Дніпропетровської області

За довідкою Ради адвокатів згідно даних бухгалтерського обліку на 01.11.2018 р. наступний стан дебіторської та кредиторської заборгованості:

Контрагент	Сума, грн.
Дебіторська заборгованість	
ТОВ «ІСП Науково-виробничий центр» (сплачено авансом за комунальні послуги)	3 203,19
ТОВ «ТЕНОВА Україна» (сплачено авансом за оренду приміщення)	54 2013,00
ПрАТ «ФАРЛЕП-ІНВЕСТ», Центральна філія (сплачено авансом за послуги телефонії)	39,28
ТОВ «АРТ-ПРОМ» (передплата за постачання офісних стільців, 21 шт.)	9 135,00
ТОВ «ЕМ ДЖИ ПРИНТ» (передплата за виготовлення посвідчень адвокатів, посвідчень помічників адвокатів)	6 641,00
ПрАТ Київстар (сплачено авансом за послуги мобільного зв'язку)	132,86
ТОВ «Телемост» (сплачено авансом послуги Інтернет)	1 000,00
УСЬОГО:	**562164,33**
Кредиторська заборгованість	

НААУ (30% щорічного внеску адвокатів)	167 288,64
Завалко Юрій Миколайович (заборгованість за послуги викладача на семінарі 26.10.2018)	1 500,00
Коваленко Микола Юрійович (заборгованість за послуги викладача на семінарі 26.10.2018)	1 500,00
УСЬОГО:	**170 288,64**

За інформацією Ради адвокатів, у зв'язку зі сплатою адвокатами Дніпропетровської області протягом 2012-2016 років щорічних внесків на забезпечення адвокатського самоврядування на рахунки НААУ , **станом на 01.11.2018 сума таких внесків склала 292 237,89 грн.** Сума, яка підлягає перерахуванню до Ради адвокатів Дніпропетровської області як 70% від загальної суми щорічних внесків складає **205 367,46 грн.** Радою адвокатів Дніпропетровської області підготовлено акт звірки взаємних розрахунків та зарахування зустрічних вимог станом на 01.10.2017 р. В разі погодження сторонами цього акту звірки та проведення зарахування вимог **заборгованість НААУ перед Радою адвокатів Дніпропетровської області, станом на 01.11.2018 р. буде складати – 38 078,82 грн.**

Інвентаризація.

Радою адвокатів проведена інвентаризація основних засобів у 2017 та 2018 роках. Наявність майна підтверджено інвентаризаційними описами станом на 01 жовтня 2017 р. та на 01 жовтня 2018 р. відповідно.

Голова РКА Дніпропетровської області М.В.Напара

Додаток 3

Виконання рекомендацій РКА Дніпропетровської області за висновком, затвердженим конференцією адвокатів 14 листопада 2017 р., та за висновком, затвердженим рішенням РКА від 20 серпня 2018 р. № 5

1. Індексація заробітної плати здійснюється.

2. Наказом від 01 жовтня 2018 р. підвищено розмір добових на відрядження до 0,1 розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року, в розрахунку за кожен календарний день такого відрядження згідно пункту 170.9 статті 170 Податкового Кодексу України. Внесено відповідні зміни у п. 7 Положення «Про відрядження працівників Ради адвокатів Дніпропетровської області» від 12 червня 2013 р.

3. Щодо виконання рекомендацій перевірки РКА Дніпропетровської області за висновком, затвердженим звітно-виборною Конференцією адвокатів 14 листопада 2017 р. Радою адвокатів надано пояснення, що додаються до цього висновку.

Голова РКА Дніпропетровської області М.В.Напара

Додаток 4

Рекомендації:

1. Щорічно проводити інвентаризації активів та зобов'язань перед складанням річної фінансової звітності в строки та обсягах встановлених Положенням «Про інвентаризацію активів та зобов'язань», затвердженим Наказ Міністерства фінансів України 02.09.2014 № 879.

2. Документи, що підтверджують зв'язок відрядження з діяльністю Ради адвокатів (в тому числі запрошення, документи, що засвідчують участь в конференціях, інших заходах, які

проводяться за тематикою, що збігається з діяльністю Ради) зберігати разом з первинними документами щодо кожного відрядження.

3. Рішення Ради адвокатів та відповідні документи, що містять інформацію про дату і місце проведення заходів з питань підвищення кваліфікації адвокатів, конференції адвокатів регіону, зберігати разом з первинними документам, що підтверджують обґрунтованість розрахунків за ці заходи.

4. Повторно направити до НААУ зверення та акт звірки щодо сплачених щорічних внесків на забезпечення адвокатського самоврядування, за необхідності провести переговори з уповноваженими особами, з метою вирішення питання про погашення заборгованості перед Радою адвокатів.

Голова РКА Дніпропетровської області М.В.Напара